



Notes à l'attention des candidats.

Page 1 : LE BULLETIN D'INSCRIPTION

Ne pas oublier :

De le faire signer à votre président de club et de faire cocher la case favorable ou défavorable selon ses souhaits. La tarification du stage en dépend.

Tampon ou cachet de l'association apprécié.

Y joindre :

- Copie de votre pièce d'identité
- Eventuelle copie de LMA PART 66 ou LNMA
- Chèque d'acompte

Page 2 : ANNEXE VI

À renseigner obligatoirement sur chaque ligne :

1. Type ELA 1 = constructeur, type et modèle
2. Immatriculation de la machine
3. Mois et année obligatoire
4. Nom / visa / LMA obligatoire
5. Joindre une copie du titre de maintenance du superviseur

} en lien avec la tâche effectuée

NOUS ATTIRONS VOTRE ATTENTION SUR LA MANIÈRE DE RENSEIGNER CETTE ANNEXE VI
(FICHE DE RELEVÉ D'EXPERIENCE EN MAINTENANCE AÉRONAUTIQUE TÂCHES OBLIGATOIRES)

Chaque ligne des tâches effectuées doit être renseignée

Vous devez impérativement justifier d'un minimum de **deux années d'expériences**

Les Gestionnaires des stages techniques

Centre National de Vol à Voile.





Photo

BULLETIN D'INSCRIPTION - Stages « Composite »

Nom de l'Association..... (Dénomination complète avec la ville)

Candidat

Nom : Prénom :

Né le à (lieu)

Adresse :

CP : Ville :

Téléphone mobile : Fixe :

E-mail :

Licencié à la FFVP sous le n° (obligatoire)

Titulaire d'une LNMA ou Part 66 :

Oui - Date de délivrance : N° : Validité :

Non

Inscription au stage de formation « Composite » qui se déroulera au CNVV du :

Du au

Je souhaite être hébergé au CNVV ? Oui Non

Bulletin d'inscription à retourner accompagné de :

- Fiches de relevé d'expérience dûment complétées
- Chèque d'acompte de 150 € pour les frais de stage (chèque établi à l'ordre du CNVV),
- Copie de ma LNMA ou Part 66
- Copie de ma carte d'identité

A l'adresse :

CNVV
Aérodrome
04600 SAINT-AUBAN

Tout dossier incomplet ne sera pas traité.

Date :

Signature du candidat :

Avis du Président de l'Association :

Favorable Défavorable

Ordre de priorité du candidat si plusieurs du même club :

Signature et cachet de l'association :



NOM : _____

PRENOM : _____

Fiche de relevé d'expérience*Edition : 2
Amendement : 4
Date : 17/01/2019***ANNEXE VI**

| Club : | | FICHE DE RELEVÉ D'EXPERIENCE EN MAINTENANCE AERONAUTIQUE TÂCHES OBLIGATOIRES | | | | | | |
|------------|-----------------|---|-------|------|-------|--------------------|---------------------|------------------------|
| Type ELA 1 | Immatriculation | Tâches effectuées | Durée | Mois | Année | Nom du superviseur | Visa du superviseur | N° LNMA du superviseur |
| | | Effectuer complètement une visite annuelle d'un premier planeur (incluant la documentation, l'utilisation des outillages, l'hygiène et la sécurité) | 10 h | | | | | |
| | | Effectuer complètement une visite annuelle d'un second planeur | 10 h | | | | | |
| | | Effectuer la mesure des débattements des gouvernes | 2 h | | | | | |
| | | Contrôle des circuits statique et dynamique (étanchéité) | 0,5 h | | | | | |
| | | Contrôle du circuit électrique (conformité des câblages et des protections) | 0,5 h | | | | | |
| | | Renseigner l'application des CN répétitives dans l'OSRT | 1 h | | | | | |
| | | Utiliser un outil de gestion de suivi de navigabilité (OSRT ou autre...) | 1 h | | | | | |
| | | Effectuer une revue de navigabilité | 2 h | | | | | |
| | | Rédaction d'un compte-rendu de visite | 1 h | | | | | |
| | | Utilisation d'un outillage de mesure de précision (ex : micromètre) | 1 h | | | | | |
| | | Pesée d'un planeur et rédaction de la feuille de pesée | 2 h | | | | | |

**Le candidat est responsable de la réalisation des tâches et la signature du superviseur atteste qu'elles ont été effectuées de manière satisfaisante
Joindre une copie du titre de maintenance du superviseur.**



NOM : _____

PRENOM : _____

Fiche de relevé d'expérience

Edition : 2
Amendement : 4
Date : 17/01/2019

ANNEXE VI

| Club : | | FICHE DE RELEVÉ D'EXPERIENCE EN MAINTENANCE AERONAUTIQUE TACHES OBLIGATOIRES | | | | | | |
|------------|-----------------|--|-------|------|-------|--------------------|---------------------|------------------------|
| Type ELA 1 | Immatriculation | Tâches effectuées | Durée | Mois | Année | Nom du superviseur | Visa du superviseur | N° LNMA du superviseur |
| | | Exemple : inspection après atterrissage dur | | | | | | |
| | | Exemple : réglage du mécanisme de freinage | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

**Le candidat est responsable de la réalisation des tâches et la signature du superviseur atteste qu'elles ont été effectuées de manière satisfaisante
Joindre une copie du titre de maintenance du superviseur.**